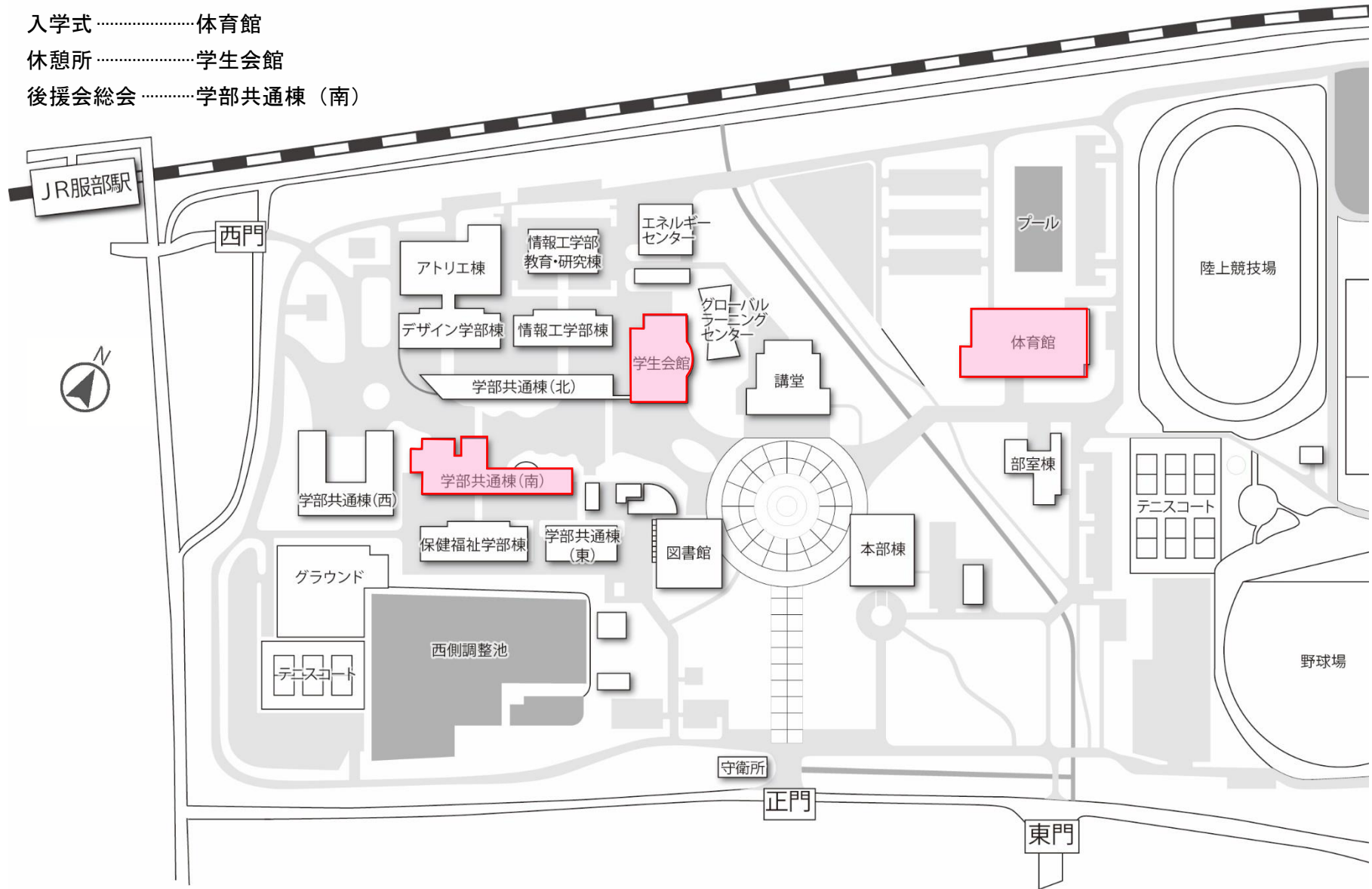

2025年度
入学の手引き
(大学院)

岡山県立大学

＝各会場のご案内＝

- 入学式 体育館
- 休憩所 学生会館
- 後援会総会 学部共通棟（南）



2025年度 入学の手引き

目次

1 日程案内

- (1) 入学式・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1
- (2) 新入生オリエンテーション・・・・・・・・・・・・・・・・ 1
- (3) 岡山県立大学後援会定期総会・・・・・・・・・・・・・・・・ 2
- (4) 授業開始・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 2
- (5) 定期健康診断（その他検査含む）・・・・・・・・・・・・ 2

2 学生生活及び福利厚生等に関する御案内・・・・・・・・ 3～4

3 授業料の納入について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 5

1 日程案内

(1) 入学式

次のとおり開催しますので、新入生は必ず出席してください。

- 【日 時】 2025年4月7日(月)
10:00～11:00(受付 9:00～9:30)
【場 所】 本学体育館

(2) 新入生オリエンテーション

次のとおり開催します。

【1日目】2025年4月7日(月) 入学式終了後 ※携行品：筆記用具等

時刻	行 事	対象研究科・専攻	会 場
11:10～12:10	学生生活の説明 (図書館利用を含む)	全研究科・専攻	体 育 館
12:10～13:00	昼休み	全研究科・専攻	各 自
13:00～14:00	オリエンテーション ※各研究科・専攻	保健福祉学研究科	学部共通棟(北) 8103 室
		情報系工学研究科	学部共通棟(北) 8201 室
		博士前期課程	学部共通棟(北) 8105 室
		博士後期課程	学部共通棟(北) 8105 室
	デザイン学研究科	学部共通棟(北) 8102 室	
14:30～15:00	研究倫理教育 ※学術研究推進センター	全研究科・専攻	学部共通棟(北)8202 室
15:00～16:00	副専攻制度及び履修登録 手続きの説明 ※事務局	全研究科・専攻	学部共通棟(北) 8202 室

【2日目】2025年4月8日(火) ※携行品：筆記用具等

時刻	行 事	対象研究科・専攻	会 場
12:45～13:15	健康診断 ※時刻は受付時間	全研究科・専攻	体 育 館

(3) 岡山県立大学後援会定期総会

本学学生の保護者で組織する岡山県立大学後援会の定期総会を行います。
保護者の皆様は、ぜひご参加ください。

【日 時】 2025年4月7日(月) 11:20~12:00

【場 所】 学部共通棟(南)2階 8206室

【出席者】 保護者・関係職員

◇問い合わせ先◇

岡山県立大学教学課学生支援班 後援会

8:40~17:15(月~金) ※祝日を除く

0866-94-2111

(4) 授業開始

2025年4月10日(木)から授業を行います。

なお、履修に関する詳しい説明は、新入生オリエンテーションで行います。

(5) 定期健康診断

健康診断を次のとおり実施しますので、必ず受診してください。万一特別な理由(病気など)で受けられない場合は、保健室(本部棟1階)に連絡してください。

なお、就業している学生で、職場の健康診断を受診する場合は、健診終了後に結果の写しを保健室へ提出してください。

【日 時】 2025年4月8日(火) 12:45~13:15(受付時間)

【場 所】 体育館

【対 象 者】 新入生全員

【受診項目】 身長、体重、視力、血圧、胸部レントゲン、心電図、内科検診、
QFT検査・抗体検査(保健福祉学研究科看護学専攻保健師課程・留学生)

【注意事項】 ワンピースやストッキングを避け着脱しやすい服装で受診すること

【尿検査について】

尿検査キットを健康診断終了時に配布し、後日回収する。

<回収日時> 2025年4月10日(木)、16日(水)、25日(金)

8:00~12:00 (時間厳守)

<提出場所> 本部棟1階 保健室前の回収箱

<対 象 者> 新入生全員

◇問い合わせ先◇

岡山県立大学教学課学生支援班 保健室

8:40~17:15(月~金) ※祝日を除く

0866-94-9107

2 学生生活及び福利厚生等に関する御案内

学生生活に関するオリエンテーションの際に「2024年度学生便覧」を配付します。
この冊子には、本学の諸規定を始め、様々な手続きの案内や各種福利厚生制度の紹介など学生生活において必要な情報が記載されています。必ず目を通し、その後も常に手元に置いて、充実した学生生活を送るために役立ててください。

以下、主なものについて、簡単にご案内します。

① 学生証

- ・研究科別新入生オリエンテーションの際に交付します。

② 通学定期乗車券

- ・通学定期乗車券の購入には、本学が発行する通学証明書が必要です。通学証明書は教学課学生支援班窓口へ申請してください。（通学証明書の交付は、受付日から2日（土・日・祝日を除く）以降となります。）④4月中の申請のみ、交付は受付日から3日（土・日・祝日を除く）以降となります。

※入学式当日に通学証明書の交付を希望する学生は事前申請をしてください。

③ 学生旅客運賃割引証（学割証）

- ・本学の学生が片道101km以上JR線を利用する場合、割引普通乗車券などを購入するための学生旅客運賃割引証（学割証）の交付を受けることができます。
- ・学割証が必要な場合は学生証を持参し、本部棟1階にある「自動発行機」により各自で発行してください。〔自動発行機稼動時間 平日8:50～17:00〕

④ 在学証明書

- ・事業所の扶養認定や国民年金の関係で提出を求められることがあります。
- ・在学証明書が必要な場合は学生証を持参し、本部棟1階にある「自動発行機」により各自で発行してください。〔自動発行機稼動時間 平日8:50～17:00〕

⑤ 日本学生支援機構奨学金

【予約採用：入学前に申請し、既に採用が決まっている人】

- ・大学等を通じて入学前に申請し、既に「採用候補者決定通知」を受け取っている学生は、入学後に「進学届」をWeb提出する必要があります。「進学届」の提出に関する説明資料をお渡ししますので、「採用候補者決定通知」に必要事項を記入の上、入学後すみやかに教学課学生支援班へ提出してください。
- ・予約採用者は、入学前に採用された奨学金以外の種別に新規申込する場合を除き、下記の在学採用（春募集）への申請は不要です。

【在学採用（春募集）：入学後、新規申込を希望する人】

- ・貸与奨学金の新規申込を希望する学生は、入学後すみやかに教学課学生支援班へお越しください。申請に必要な案内冊子と説明資料をお渡しします。

【大学等で奨学金を借りていた人】

- ・大学等で奨学金を借りていた方は、通常であれば大学卒業後7か月経過すると奨学金の返還が開始されますが、「在学猶予願」をスカラネット・パーソナルから提出することで、返還開始を大学院卒業まで遅らせることができます。希望する方は、大学院進学後、スカラネット・パーソナルから手続きを行ってください。その手続きで必要な本学の学校番号は「207007-00」です。

⑥ 授業料減免

- ・家庭の経済事情や不測の災害などのために授業料の納付が著しく困難な学生に対し、授業料を減免する制度があります。募集開始等は“はっとりん”でお知らせしますので、希望者は確認して申請してください。

⑦ 学生教育研究災害傷害保険（学研災）・学研災付帯賠償責任保険（学研賠）の加入

- ・新入生全員が学研災・学研賠に加入します。保険料納付後は大学で加入手続きを行いますので、各自での手続きは不要です。
- ・学研災及び学研賠は、授業中や課外活動中、通学途中の事故や他人に怪我をさせた場合、他人の財物を損壊した場合に補償が受けられる保険です。詳細については、入学式の際に配布いたします「学研災・学研賠加入者のしおり」をご覧ください。
- ・学研災及び学研賠では補償が不足すると思われる場合に、任意で追加加入できる学研災付帯学生生活総合保険（付帯学総）があります。加入を希望される場合は入学式の際に配布いたします「付帯学総のしおり」に従って各自で加入手続きを行ってください。

⑧ アルバイト情報

- ・本学に依頼のあったアルバイト募集案内を本部棟掲示板に掲示しています。

⑨ 駐車許可証

- ・自動車に通学する学生は、教学課学生支援班窓口で申請手続きをしてください。（即日駐車許可証を交付します。）なお、申請には運転免許証及び車両登録番号（ナンバープレート記載事項）が必要です。
- ・年度途中からの自動車通学については、随時申請を受け付けます。

※学部生のときに発行した許可証は無効になります。再度申請手続きをお願いします。

◇問い合わせ先◇

岡山県立大学教学課学生支援班

8：40～17：15（月～金）※祝日を除く

①～④、⑨について

0866-94-9166

⑤、⑥について

0866-94-9165

⑦について

0866-94-9169

⑧について

0866-94-9102

◇問い合わせ先詳細◇

〒719-1197 岡山県総社市窪木111番地 岡山県立大学教学課 0866-94-2111（代表） 8:40～17:15（月～金） ※祝日を除く	学生支援班	授業料担当	0866-94-9165
		奨学金担当	0866-94-9165
		保健室	0866-94-9107
		上記以外	0866-94-9164 0866-94-9166
	教務班	0866-94-9155	

3 授業料の納入について

授業料は前期（納入期限7月末日）と後期（納入期限11月末日）の2回に分けて納入していただきます。納入日に関するお知らせは、学生用Webサイト「はっとりん」への掲示でのみ行います。

納入方法は、事前に登録している口座からの口座振替（学生本人又は保護者等の預金口座から自動引き落としにより納入）としています。事前に引き落とし口座の登録手続きを行ってください。ただし、自動引き落としは各納期に1回のみです。

納入期日に預金残高不足等により引き落としができなかった場合には、後日事務局から送付する振込依頼書にて振り込んでいただきます。振込の場合、金融機関にて手数料がかかりますのでご注意事項です。

【授業料の額】

年 額 535,800円（前期分 267,900円、後期分 267,900円）
（注）上記の授業料は、2025年度の予定金額です。

【振替口座の登録】

本学では、Web口座振替受付サービス（中国銀行「インターネット口座振替受付サービス」もしくは三菱UFJファクター株式会社「ネット口座振替受付サービス」）から振替用口座の登録をお願いしています。入学後に配布する案内をご確認いただき、期日内に登録を完了させてください。

【授業料口座振替日】

入学後3年間の授業料口座振替日は下記の予定です。変更等ある場合には、学生用Webサイト「はっとりん」及び大学ホームページにてお知らせします。

年度	前期	後期
2025年度	2025年7月31日（木）	2025年12月 1日（月）
2026年度	2026年7月31日（金）	2026年11月30日（月）
2027年度	2027年8月 2日（月）	2027年11月30日（火）

◇問い合わせ先◇

岡山県立大学教学課学生支援班（授業料担当）
8：40～17：15（月～金）※祝日を除く
0866-94-9165



岡山県立大学
OKAYAMA PREFECTURAL UNIVERSITY

入学の手引きに関するお問い合わせ先

岡山県立大学事務局教学課
〒719-1197 岡山県総社市窪木111
TEL. 0866-94-9166 (直通)
TEL. 0866-94-2111 (代表)
FAX. 0866-94-2196